

KERANGKA ACUAN KERJA (K A K)

17.48

PELAKSANA KEGIATAN 2017

1. **NAMA KEGIATAN: ADMINISTRASI INVESTASI DAN PEMBIAYAAN DAERAH**
2. **RUJUKAN, YANG MELIPUTI:**
 - a. KAK Perencanaan Nomor: 2017
 - b. RPJMD : Misi RPJMD Nomor 3 tentang Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan Yang Baik dan Bersih Melalui Peningkatan Pelayanan Profesional.
 - c. Rentra SKPD : Program Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah, Kegiatan Administrasi Investasi dan Pembiayaan
3. **LATAR BELAKANG**
 - A. **Dasar Hukum**

Administrasi Investasi Dan Pembiayaan merupakan salah satu implementasi atas peraturan yang telah ditetapkan oleh pemerintah yaitu :

 - a. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286)
 - b. Undang –Undang No.1 tahun 2004 tentang Perbendaharaan negara;
 - c. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah
 - d. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standart Akuntansi Pemerintahan
 - e. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah, sebagaimana telah diubah yang Kedua kalinya dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011
 - f. Peraturan Daerah Kabupaten Bojonegoro Nomor 3 Tahun 2008 tentang Pokok-Pokok Pengelolaan Keuangan Daerah
 - g. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 5 Tahun 2009 tentang Tugas Pokok dan Fungsi Inspektorat, Badan Perencanaan Pembangunan Daerah dan lembaga teknis daerah Kabupaten Bojonegoro, sebagaimana telah diubah yang kedua kalinya dengan Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 2 Tahun 2012
 - h. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 49 Tahun 2014 tentang Kebijakan Akuntansi
 - i. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 50 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntansi
 - B. **Gambaran Umum**

Pemerintah Kabupaten Bojonegoro mengambil langkah langkah yang komprehensif guna menciptakan iklim investasi untuk mendorong Badan Usaha Milik Daerah (BUMD) maupun lembaga lainnya untuk lebih meningkatkan pelayanan kepada masyarakat, menyejahterakan masyarakat berdasarkan prinsip-prinsip usaha yang sehat, dengan memperoleh manfaat ekonomi, manfaat sosial dan manfaat lainnya.
 - C. **Data Dukung Rencana Kegiatan**
 - a) Sumber Pendanaan
 - b) Sumber Daya Manusia
 - c) Tenaga independen dan professional (KJPP)
 - d) Hasil Analisa Investasi
4. **Keluaran Kegiatan/Ouput**
 - a. SK Penasehat Investasi
 - b. Hasil Kajian Investasi

c. Jumlah yang harus disertakan modal/ investasi

5. Strategi Pencapaian Keluaran

- a. Metode pelaksanaan.
 - Praktek.
- b. Jadwal Tahapan Pelaksanaan

No	Uraian Kegiatan	Bulan											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Honor tim Pengadaan barang dan jasa							x	x	x	x	x	x
2.	Uang lembur	x	x										
3.	Jasa servis pelayanan Kantor dan rumah tangga	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
4.	Belanja Penggandaan	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
5.	Sewa sarana mobilitas darat	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
6.	Jasa konsultasi investasi										x	x	x
7.	Jasa tenaga ahli/instruktur/narasumber										x	x	x

6. Waktu Pelaksanaan

- Bulan Januari sampai dengan Bulan Desember

7. Spesifikasi Teknis

- -

8. Biaya yang diperlukan Rp. 171.032.000,-

- a) Honor tim Pelaksana Kegiatan : 1.200.000,-
- b) Honor lembur : 44.832.000,-
- c) Jasa servis pelayanan Kantor dan rumah tangga : 1.000.000,-
- d) Belanja Penggandaan : 3.500.000,-
- e) Sewa sarana mobilitas darat : 2.500.000,-
- f) Jasa konsultasi investasi : 100.000.000,-
- g) Jasa tenaga ahli/instruktur/ narasumber : 18.000.000,-

9. Penerima Manfaat Semua Dinas/Badan/Kantor dan lembaga baik Pemerintah Pusat, Pemerintah Daerah Propinsi, Pemerintah Daerah Kabupaten.

10. Monitoring Dan evaluasi

Monitoring dan evaluasi dilaksanakan bulan januari sampai bulan Desember.

Kuasa Pengguna Anggaran

Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan

MUCHAMMAD TAUFAN, S.Sos

Nip. 19590504 198603 1 020

LULUK ALIFAH, SE

NIP. 19691128 200312 2 008

Mengetahui
Pengguna Anggaran

M. IBNU SOEYOETI, SE, M.Si

Pembina Utama Muda
NIP. 19641117 199301 1 003

KERANGKA ACUAN KERJA (K A K)

17.35

PELAKSANA KEGIATAN 2017

1. NAMA KEGIATAN: PENYUSUNAN LAPORAN SEMESTERAN

2. RUJUKAN, YANG MELIPUTI:

- a. KAK Perencanaan Nomor: 2017
- b. RPJMD : Misi RPJMD Nomor 3 tentang Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan Yang Baik dan Bersih Melalui Peningkatan Pelayanan Profesional.
- c. Rentra SKPD : Program Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah, Kegiatan Penyusunan Laporan Semesteran

3. LATAR BELAKANG

A. Dasar Hukum

Administrasi Investasi Dan Pembiayaan merupakan salah satu implementasi atas peraturan yang telah ditetapkan oleh pemerintah yaitu :

- a. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286)
- b. Undang –Undang No.1 tahun 2004 tentang Perbendaharaan negara;
- c. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah
- d. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standart Akuntansi Pemerintahan
- e. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah, sebagaimana telah diubah yang Kedua kalinya dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011
- f. Peraturan Daerah Kabupaten Bojonegoro Nomor 3 Tahun 2008 tentang Pokok-Pokok Pengelolaan Keuangan Daerah
- g. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 5 Tahun 2009 tentang Tugas Pokok dan Fungsi Inspektorat, Badan Perencanaan Pembangunan Daerah dan lembaga teknis daerah Kabupaten Bojonegoro, sebagaimana telah diubah yang kedua kalinya dengan Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 2 Tahun 2012
- h. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 49 Tahun 2014 tentang Kebijakan Akuntansi
- i. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 50 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntansi

B. Gambaran Umum

Pada semester I, sebagai wujud transparansi pengelolaan keuangan daerah, Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah (BPKAD) sekaligus sebagai Satuan Kerja Pengelolaan Keuangan Daerah (SKPKD) selaku Pejabat Pengelola Keuangan Daerah (PPKD) dan bertindak sebagai Bendahara Umum Daerah (BUD) menyampaikan Laporan Semesteran, Realisasi Anggaran selama satu semester yang meliputi Pendapatan, Belanja dan Pengeluaran sesuai dengan struktur dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD).

C. Data Dukung Rencana Kegiatan

- a) Sumber Pendanaan
- b) Sumber Daya Manusia
- c) RC, Perda APBD dan Perbup Penjabaran APBD

4. Keluaran Kegiatan/Ouput

Buku Laporan Semesteran dan Prognosis

5. Strategi Pencapaian Keluaran

- a. Metode pelaksanaan.
 - Praktek.
- b. Jadwal Tahapan Pelaksanaan

No	Uraian Kegiatan	Bulan											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Uang lembur			x	x								
2.	Belanja Pakai Habis	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3.	Jasa servis pelayanan Kantor dan rumah tangga	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
4.	Belanja Penggandaan	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
5.	Sewa sarana mobilitas darat	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
6.	Belanja Barang Perlengkapan Komputer	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
7.	Belanja Barang Software Aplikasi	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
8.	Belanja Modal Peralatan dan Mesin								x	x			

6. Waktu Pelaksanaan

- Bulan Januari sampai dengan Bulan Desember

7. Spesifikasi Teknis

- -

8. Biaya yang diperlukan Rp. 74.082.000,-

a) Honor lembur	:	44.832.000,-
b) Belanja Pakai Habis	:	900.000,-
c) Jasa servis pelayanan Kantor dan rumah tangga	:	900.000,-
d) Belanja Penggandaan	:	10.000.000,-
e) Sewa sarana mobilitas darat	:	2.500.000,-
f) Belanja Barang Perlengkapan Komputer	:	1.150.000,-
g) Belanja Barang Software Aplikasi	:	1.800.000,-
h) Belanja Modal Peralatan dan Mesin	:	12.000.000,-

9. Penerima Manfaat Semua Dinas/Badan/Kantor dan lembaga baik Pemerintah Pusat, Pemerintah Daerah Propinsi, Pemerintah Daerah Kabupaten.

10. Monitoring Dan evaluasi

Monitoring dan evaluasi dilaksanakan bulan januari sampai bulan Desember.

Kuasa Pengguna Anggaran

Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan

MUCHAMMAD TAUFAN, S.Sos

Nip. 19590504 198603 1 020

ANIE SUSANTI HARTOYO, SE, Ak

NIP. 19770313 2001 12 2001

Mengetahui
Pengguna Anggaran

M. IBNU SOEYOETI, SE, M.Si

Pembina Utama Muda
NIP. 19641117 199301 1 003